Spett.le

COMUNE di TRADATE

# Ufficio Tributi

Recapiti:

N° 0331-826811/0331-

**tari@comune.tradate.va.it**

**RICHIESTA DI USCITA DAL SERVIZIO PUBBLICO DI RACCOLTA.**

**DATI IDENTIFICATIVI DEL CONTRIBUENTE E DESCRIZIONE ATTIVITA’ SVOLTA**

Il/la sottoscritto/a

(Cognome) ……………………………………………(Nome) ………………………………………....................

nato a ………………………………………………………………… (prov. …………), il ……………………………

residente in ……………………………………………… in via/piazza ……………………………………………….

CODICE FISCALE (obbligatorio): |\_\_|\_\_|\_\_||\_\_|\_\_|\_\_||\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_||\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|

recapito telefonico: …………………………. posta elettronica: ………………………………………………….

in qualità di: titolare rappresentante legale socio amministratore altro…………………………

della ditta(ragione sociale) ……………………………………………………………………………………………..

sede legale …………………………………………………………………………………………………………………

sede operativa ……………………………………………………………………………………………………………

C.F.: |\_\_|\_\_|\_\_||\_\_|\_\_|\_\_||\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_||\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|

P.IVA: |\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|

indirizzo spedizione documenti: ……………………………………………………………………………………….

nome referente per eventuali chiarimenti: ………………………………………………………………………….

recapito (telefono, e-mail, fax,) …………………………………………………………………………………….

tipologia attività svolta: ………………,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,…………………………………………

codice ISTAT attività …………………………………....

**DICHIARAZIONE DI OCCUPAZIONE/DETENZIONE**

*1. Il tributo è dovuto limitatamente al periodo dell’anno, computato in giorni, nel quale sussiste l’occupazione o la detenzione dei locali o aree. 2. L’obbligazione tariffaria decorre dal giorno in cui ha avuto inizio l’occupazione o la detenzione dei locali ed aree, oppure è variata o modificata, e sussiste sino al giorno in cui ne è cessata l’utilizzazione, purché debitamente e tempestivamente dichiarata.*

* di occupare/condurre a far data dal ……………………………… i locali successivamente indicati siti nel Comune di Tradate, Via …………………………………………n. ……………………
* di occupare i locali a titolo di:  1. Proprietà  2. Usufrutto  3. Locazione  4. Altro diritto

 dati del proprietario: (Cognome e nome\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Codice Fiscale\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

* Si precisa di subentrare a ……………………………………………………………………………………...
* Altre eventuali comunicazioni: ……………………………………………………………………………….

………………………………………………………………………………………………………………….…………

**III B) – DICHIARAZIONE ESTREMI CATASTALI E SUPERFICI OCCUPATE E CONFERITE AL DI FUORI DEL SERVIZIO PUBBLICO DI RACCOLTA**

* Estremi catastali

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **SEZ** | **FOGLIO** | **MAPPALE** | **SUB** | **CATEGORIA CATASTALE** | **RENDITA CATASTALE** | **DESTINAZIONE****IMMOBILE** |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

* Che le superfici dei locali occupati/detenuti sono le seguenti:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **SEZIONE** | **TIPOLOGIA LOCALI** | **SUPERFICI** |
| **A** |  **LOCALI PRODUTTIVI** | **MQ** |
| **B** | **LOCALI USO ESPOSITIVO** | **MQ** |
| **C** | **AREE SCOPERTE OPERATIVE** | **MQ** |
| **D** | **Parti dei locali e delle aree sopradescritte dove si formano RIfiuti speciali tossici e nocivi** (indicare nella successiva sezione la tipologia di rifiuti prodotti)  | **MQ** |
| **E** | **magazzini funzionalmente ed esclusivamente collegati al processo produttivo**  | **MQ** |
| **F** | **SUPERFICI ESCLUSE DALLA TASSAZIONE PER INIDONEITA’ A PRODURRE RIFIUTI ( ART. 4 DEL REGOLAMENTO tari)** | **MQ** |

**DICHIARA**

* Di Volersi avvalere della facoltà di conferire al di fuori del servizio pubblico i propri rifiuti urbani per un periodo di 5 anni, secondo gli articoli 13 e 14 del Regolamento TARI.
* Di essere a conoscenza dell’obbligo di corresponsione per tali superfici della sola parte fissa.
* Di essere a conoscenza dell’obbligo di comunicare entro il 30 Giugno di ciascun anno, a mezzo PEC, la volontà di conferire al di fuori del servizio pubblico i propri rifiuti urbani,

con effetti a decorrere dal 1° gennaio dell’anno successivo.

**La mancata presentazione della comunicazione di recupero autonomo**

**entro il termine del 30 giugno, è da intendersi quale scelta dell’utenza non domestica di avvalersi del servizio pubblico.**

* Di impegnarsi a restituire le attrezzature pubbliche in uso quali, cassoni e container
* Che i rifiuti conferiti sono i seguenti (in via previsionale)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ***tipologia rifiuto*** | ***AREA di produzione n. (inserire il numero di riferimento già riportato nella tabella dettaglio superfici)***  | **Soggetto incaricato del servizio** |  **Quantitativo rifiuto stimato conferito ANNUALMENTE** **KG** | **Codice EER**  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

**N.B**

Il contribuente che ha conferito a recupero i propri rifiuti urbani al di fuori del servizio pubblico ha **l’obbligo di comunicare tramite PEC entro il 31 Gennaio** di ciascun anno al Comune Gestore, **idonea documentazione attestante le quantità di rifiuti effettivamente avviate a recupero o a riciclo nell’anno solare precedente.**

la documentazione deve contenere almeno le seguenti informazioni:

**a)** i dati identificativi dell’utente, tra i quali: denominazione societaria o dell’ente titolare dell’utenza, partita IVA o codice fiscale per i soggetti privi di partita IVA codice utente;

**b)** il recapito postale e l’indirizzo di posta elettronica certificata dell’utente;

**c)** i dati identificativi dell’utenza: codice utenza, indirizzo e dati catastali dell’immobile, tipologia di attività svolta;

**d)** i dati sui quantitativi di rifiuti complessivamente prodotti, suddivisi per frazione merceologica;

**e)** i dati sui quantitativi di rifiuti, suddivisi per frazione merceologica, effettivamente avviati a recupero o riciclo al di fuori del servizio pubblico con riferimento all’anno precedente, quali risultanti dalla/e attestazione/i rilasciata/e dal/i soggetto/i che effettua/no l’attività di recupero o riciclo dei rifiuti stessi che devono essere allegate alla documentazione presentata (desumibili dal MUD o dagli appositi formulari di identificazione dei rifiuti);

**f)** i dati identificativi dell’impianto/degli impianti di recupero o riciclo cui sono stati conferiti tali rifiuti (denominazione o ragione sociale, partita IVA o codice fiscale, localizzazione, attività svolta);

**g)** il periodo durante il quale ha avuto luogo l’operazione di recupero.

* Il Comune si riserva di comunicare all’utente entro 60 giorni lavorativi l’esito della verifica.
* Il Comune e/o Gestore ha facoltà di effettuare controlli ed ispezioni al fine di verificare la coerenza e la correttezza delle rendicontazioni presentate rispetto all’attività svolta ed alle quantità prodotte. Nel caso di comportamenti non corretti o dichiarazioni mendaci, gli stessi saranno sanzionati, salvo più gravi violazioni, attraverso il recupero della TARI dovuta e l’applicazione della disciplina prevista per le dichiarazioni infedeli.
* La parte variabile viene esclusa in via previsionale ed è soggetta a conguaglio. Nel caso di omessa presentazione della rendicontazione dell’attività di recupero svolta

nei termini previsti dal presente regolamento, ovvero quando non si dimostri il totale recupero dei rifiuti prodotti in caso di fuoriuscita dal servizio pubblico, il Comune provvede al recupero della quota variabile della tariffa indebitamente esclusa dalla tassazione.

**Si prega di allegare alla presente dichiarazione copia del contratto stipulato con la società che si occupa del recupero dei rifiuti urbani.**

FIRMA\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**(SPAZIO RISERVATO ALL’UFFICIO TRIBUTI)**

**RICEVUTA DI PRESENTAZIONE DELLA DENUNCIA TARI**

Il contribuente \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

C.F. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ha oggi presentato all’Ufficio Tributi del Comune di Tradate

* RICHIESTA DI USCITA DAL SERVIZIO PUBBLICO DI RACCOLTA.

Timbro per ricevuta.