

AL COMUNE DI TRADATE
Ufficio Cultura, Servizi Educativi
E Edilizia Pubblica
P.za Mazzini 6
21049 Tradate (VA)

Pec
comune.tradate@pec.regione.lombardia.it

ALBO FORNITORI **RICHIESTA ISCRIZIONE**

Il sottoscritto _____

Nato a _____ Prov. _____ il _____

C.F. _____ In qualità di (*carica sociale*) _____

della Ditta _____

con sede legale in Via/Piazza _____ n. _____

con sede operativa in Via/Piazza _____ n. _____

Città _____ Prov. _____

Telefono _____ Fax _____

E mail _____ Pec _____

Codice fiscale _____ P. IVA _____

Iscrizione C.C.I.A.A. di _____

n. R.E.A. _____

INPS matricola azienda _____ INPS sede competente _____

INAIL codice azienda _____ PAT INAIL _____

CASSA EDILE codice azienda _____ codice azienda _____

Attività esercitata _____

Iscrizione Sintel Aria Lombardia

NO SI

CHIEDE

l'iscrizione dell'Impresa nell'Albo Fornitori del Comune di Tradate per l'affidamento di:

FORNITURE DI SERVIZI

Voce 24 SERVIZI CIMITERIALI

voce 24a) Servizi cimiteriali specifici e precisamente:

- Inumazioni e tumulazioni
- Esumazioni e estumulazioni
- Traslazione, raccolta di resti mortali, dispersione in ossario comune
- Tenuta dei registri cimiteriali

voce 24b) Manutenzione verde presso cimiteri e smaltimento rifiuti organici

- Diserbo
- Taglio aree a verde
- Potatura piante e cespugli
- Rimozione foglie
- Smaltimento fiori e rifiuti organici

voce 7a) Servizi gestione biblioteca

- Servizio di reference (informazione bibliografica) e assistenza al pubblico
- Attività di animazione legata al libro e alla lettura, attività di back office
- Servizio interprestito sistema bibliotecario Valle dei Mulini

voce 7b) Servizi gestione spazi espositivi e realizzazione e allestimento eventi

- Allestimento ed assistenza in occasione di manifestazioni, concorsi, eventi e cerimonie commemorative organizzate direttamente dai settori di competenza del Comune o da Enti o Associazioni per loro conto, comprendente l'eventuale montaggio e smontaggio di palchi (completi di scalette d'accesso e parapetti) di proprietà comunale; l'approntamento di sedie, tavoli, gazebi, panche, bacheche e pannelli espositivi, transenne, canaline passacavi calpestabili etc. di proprietà comunale;
- Gestione di beni ed attrezzature di proprietà comunale (palco, transenne, tavoli, sedie, gazebi, apparecchiature di amplificazione, luci e video) richiesti da singoli uffici/servizi comunali e da Enti o Associazioni sociali, culturali, professionali, sportive, religiose, ricreative, di categoria, di volontariato, movimenti e partiti politici, organizzazioni sindacali, società e altri soggetti privati per la realizzazione di manifestazioni pubbliche in campo culturale, sportivo, sociale etc;
- Assistenza audio, luci e video durante gli eventi organizzati presso: Biblioteca Frera Via Zara, Villa Truffini, Cinema Paolo Grassi (compresa proiezione con proiettore 4k) ecc. ed ogni altro edificio di proprietà comunale nonché presso piazze, giardini e vie cittadine;

- Eventuali servizi di facchinaggio consistenti, indicativamente, nel carico e nello scarico dei materiali, nello spostamento e sistemazione di arredi, libri o materiali, nella rimozione e ricollocazione di eventuali allestimenti, nel trasporto delle attrezzature da un ambiente all'altro;
- Apertura/chiusura del complesso con attivazione/disattivazione e verifica della funzionalità degli allarmi di sicurezza;

voce 5c) Servizi di scuolabus con accompagnatore per scuole di competenza comunale

Il servizio, inserito nella disciplina prevista dalla Legge Regionale del 29 ottobre 1998 n. 22 e smi, dovrà essere svolto con le modalità previste dal DM 31 gennaio 1997 "Nuove disposizioni in materia di trasporto scolastico" e delle precisazioni ad esso inerenti, contenute nella circolare Dg n. 23 del Ministero dei Trasporti e della Navigazione dell'11.3.1997 e smi.

a tal fine DICHIARA

ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del medesimo D.P.R., per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate,

di essere in possesso di Attestazione SOA per le categorie:

OPPURE

di non essere in possesso di Attestazione SOA

- I requisiti di cui ai punti A e B in ordine alla capacità tecniche ed economiche possedute:

A- CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA

A-1. Fatturato globale d'impresa degli ultimi tre esercizi:

- Fatturato globale dell'esercizio (_____) €. _____

- Fatturato globale dell'esercizio (_____) €. _____

- Fatturato globale dell'esercizio (_____) €. _____

A- 2. Altro: _____

B - CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE

B-1. principali lavori, servizi e forniture, nell'ambito delle corrispondenti categorie di

appartenenza (con riferimento agli ultimi 3 anni per forniture e servizi e agli ultimi 5 anni per lavori):

Descrizione	Importo	Committente	Periodo esecuzione
-------------	---------	-------------	--------------------

_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____

B-2. Attrezzatura tecnica

Descrizione	Quantità	Certificazione di qualità
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____

B- 3 Organico

Numero medio annuo dei dipendenti, in servizio negli ultimi 3 anni:

Anno _____ n° _____

Anno _____ n° _____

Anno _____ n° _____

Tecnici di cui l'impresa ha la disponibilità negli ultimi 3 anni:

Anno _____ n° _____

Anno _____ n° _____

Anno _____ n° _____

B-4. Certificazioni di qualità

B-5. Iscrizione ad albi e registri

B-6. Altro

_ Soggetti elencati all'art. 80 c. 3 del d.Lgs 50/2016 (*titolare, legale rappresentante, direttore tecnico, soci....*) attualmente in carica:

Cognome e nome	C.F.	Residente a	carica

- che nei confronti delle persone fisiche sopraindicate non ricorrono le condizioni di cui ai commi 1 e 2 dell'art. 80 del D.Lgs 50/2016;
- Soggetti elencati all'art. 80 c. 3 del d.Lgs 50/2016 (*legale rappresentante, direttore tecnico, soci....*) cessati dalla carica nell'anno precedente la presente richiesta di iscrizione:
 nessuno OPPURE i seguenti

Cognome e nome	C.F.	Residente a	carica

e nei loro confronti:

non sono state pronunciate le condanne per i reati di cui al comma 1 dell'art. 80 del D.Lgs 50/16;

OPPURE

la ditta dichiara completa ed effettiva dissociazione della condotta penalmente sanzionata;

- che la Ditta non si trova in alcuna delle cause di esclusione previste dall'art. 80 del D.Lgs 50/2016;
- l'inesistenza di situazioni che determinano l'incapacità di contrattare con la Pubblica Amministrazione;
- di non avere alle proprie dipendenze ovvero di non intrattenere rapporti professionali con soggetti che nel triennio precedente hanno svolto incarichi amministrativi di vertice o incarichi di responsabile di settore con il Comune di Tradate, esercitando poteri autoritativi o negoziali;
- indicare alternativamente il caso ricorrente:
 - di non trovarsi in alcuna situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile o altra relazione che comporti la provenienza delle offerte da un unico centro decisionale con alcun soggetto;
 - di trovarsi in una delle situazioni di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile, o altra relazione che comporti la provenienza delle offerte da un unico centro decisionale con le seguenti ditte:

- appartenenza a consorzi:
 - di non aderire ad alcun consorzio;
 OPPURE
 - di aderire al Consorzio (indicare la denominazione e tipologia)

- (per le Società cooperative e per i Consorzi di cooperative): di essere iscritta all'Albo Nazionale delle Società cooperative;
- di essere iscritto alla piattaforma di e-procurement Sintel Arca Lombardia ed essere qualificato per il Comune di Tradate.

Lo scrivente acconsente ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 al trattamento dei propri dati, anche personali, per il presente procedimento e gli atti conseguenti e per tutti gli adempimenti di legge.

Si allega alla presente fotocopia non autenticata del documento di identità.

Data _____

Il Legale Rappresentante
