



Comune di Tradate

Segreteria Generale

SELEZIONE PUBBLICA, PER SOLI TITOLI, FINALIZZATA ALLA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA PER IL CONFERIMENTO DI INCARICO OCCASIONALE PER LA REALIZZAZIONE DI INDAGINI ISTAT

IL RESPONSABILE AFFARI GENERALI

In esecuzione della determinazione n. 14 del 20/02/2015

PROMUOVE

una selezione pubblica, per soli titoli, finalizzata alla formazione di una graduatoria per il conferimento di incarichi occasionali per la realizzazione di indagini statistiche previste dal Programma Statistico Nazionale 2015-2017.

Descrizione dell'incarico:

- realizzazione delle indagini campionarie ISTAT

Compenso:

Determinato da ISTAT per ogni modello compilato in relazione alla tipologia di indagine

Criteri per la scelta dei candidati:

Saranno prese in considerazione le candidature di coloro che risulteranno in possesso dei seguenti requisiti alla data di scadenza per la presentazione delle domande:

- capacità di contrattare con la Pubblica Amministrazione;
- assenza di inadempimenti in precedenti incarichi ricevuti dal Comune

Requisiti minimi

- età non inferiore a 18 anni
- diploma di scuola media superiore
- cittadinanza italiana o appartenenza ad uno degli stati membri dell'Unione Europea
- godimento dei diritti politici
- non aver subito condanne penali e non aver procedimenti penali in corso
- per gli appartenenti ad altri Paesi, conoscenza scritta e parlata della lingua italiana
- disponibilità agli spostamenti per raggiungere i domicili delle famiglie da intervistare con mezzi propri

VALUTAZIONE DI TITOLI - FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA

fra coloro che sono in possesso dei requisiti per la partecipazione alla selezione verrà redatta una graduatoria sulla base della valutazione dei titoli posseduti, secondo i criteri sotto riportati

a) TITOLI DI STUDIO max punti 5

TITOLO DI STUDIO	PUNTEGGIO
Laurea magistrale conseguita con vecchio ordinamento in discipline statistiche	5
Diploma di laurea triennale in discipline statistiche, economiche, sociologiche, psicologiche, linguistiche	3

Al titolo di studio necessario per l' accesso non sarà attribuito alcun punteggio.

In caso di possesso di più lauree, anche se di tipologia differente, ne verrà valutata solo una, quella a cui corrisponde il punteggio maggiore

b) TITOLI PROFESSIONALI max punti 22

TITOLO PROFESSIONALE	PUNTEGGIO
Incarichi di rilevazione statistiche eseguite per conto di ISTAT e/o incarico di coordinatore/rilevatore al Censimento della Popolazione, Abitazioni, Industria e Servizi anno 2011 presso il Comune di Tradate	22
Incarichi di rilevazione statistiche eseguite per conto di ISTAT e/o incarico di coordinatore/rilevatore al Censimento della Popolazione, Abitazioni, Industria e Servizi anno 2011 presso altri comuni	18
Esperienza lavorativa presso uffici demografici comunali	8
Esperienza lavorativa nell' effettuazione di interviste realizzate con tecnica faccia a faccia	15
Esperienza di lavoro o formativa inerenti indagini statistiche	10

c) TITOLI VARI max punti 3

Comprovata iscrizione nelle liste dei lavoratori in attesa di occupazione/disoccupati

Iscrizione liste lavoratori in attesa di occupazione/disoccupati	punteggio
Da almeno 30 giorni	0,50
Da almeno 90 giorni	1,00
Da almeno 180 giorni	2,00
Da almeno 365 giorni	3,00

Sulla base dei lavori di apposita Commissione Esaminatrice sarà formata una graduatoria finale, secondo il punteggio complessivo riportato da ciascun candidato, ottenuto sommando il punteggio riportato nelle tre categorie di titoli: a),b),c).

A parità di punteggio prederà il candidato di minore età anagrafica, ai sensi dell' art. 3, comma 7, della Legge n. 127/1997.

Le dichiarazioni rese e sottoscritte, sia nella domanda che nell' allegato hanno valore di dichiarazione sostitutiva di certificazione o dell' atto di notorietà. Pertanto per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci si applicano le sanzioni penali di cui all' art. 76 del D.P.R. n. 445/2000. Prima di attribuire gli incarichi saranno verificate le dichiarazioni rilasciate. Dovrà essere allegata anche copia di un documento di identità.

MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE

Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura All' Ufficio Protocollo del Comune di Tradate - piazza Mazzini n. 6 - entro le **ore 12.00 del 7 marzo 2015**, secondo lo schema di domanda allegato al presente avviso, unitamente alla dichiarazione attestante il possesso dei titoli.

I dipendenti delle Pubbliche Amministrazioni dovranno allegare alla domanda di partecipazione l' autorizzazione all' incarico stesso, rilasciata dall' Amministrazione di appartenenza

Per l' invio è possibile procedere in alternativa tramite:

- consegna a mano in orario d' ufficio: 9,30-12,30 dal lunedì al sabato- giovedì anche dalle ore 15,00 alle 17,30;
- raccomandata con avviso di ricevimento
- trasmissione al sito certificato pec: comune.tradate@pec.regione.lombardia.it, indicando obbligatoriamente nell' oggetto: "cognome/nome, selezione per incarico ISTAT".

Trattamento dei dati personali

Con riferimento alle disposizioni del decreto legislativo n.196 del 30 giugno 2003 “Codice in materia di protezione dei dati personali”, i dati forniti dai candidati all’Amministrazione Comunale saranno inseriti in banca dati e trattati, dall’Ufficio Ricerca e Selezione del Personale, per tutti gli adempimenti previsti dalla procedura comparativa.

Gli stessi saranno trattati nel rispetto delle disposizioni di legge su supporto magnetico e su supporto cartaceo da soggetti autorizzati all’assolvimento di tali compiti, identificati, resi edotti e responsabilizzati sui vincoli imposti dal citato decreto.

Saranno conservati negli archivi magnetici/cartacei dell’Ente per il tempo necessario ad assolvere le motivazioni per le quali sono stati richiesti e comunque nei termini delle prescrizioni in essere secondo

L' incaricato del trattamento dei dati è il Responsabile Affari Generali.

L' ufficio a cui rivolgersi per la rettifica dei dati comunicati è l' Ufficio Segreteria

Ai sensi degli artt. 4 e 5 della Legge 07/08/1990 n. 241 l' unità organizzativa incaricata di svolgere la presente procedura comparativa è l' Ufficio Segreteria - TEL. 0331/826872 email segreteria@comune.tradate.va.it

Tradate, 20/02/2015

IL RESPONSABILE AFFARI GENERALI
Avv. Giuseppe Locandro