



# CORPO DI POLIZIA LOCALE

tel. 0331 826.842

fax 0331 826.887

pm@comune.tradate.va.it

comunetradate.poliziale@pec.it

comune.tradate@pec.regione.lombardia.it

MARCA  
DA  
BOLLO  
€ 16,00

## AL COMUNE DI TRADATE

Comando di Polizia Locale

### OCCUPAZIONI TEMPORANEE DI SPAZI ED AREE PUBBLICHE

#### RICHIESTA AUTORIZZAZIONE/CONCESSIONE

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_

Nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

residente a \_\_\_\_\_ in Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

codice fiscale \_\_\_\_\_ telefono reperibile \_\_\_\_\_

Email \_\_\_\_\_

in qualità di:

° Privato

° legale rappresentante della società/impresa \_\_\_\_\_ con sede

in \_\_\_\_\_ in via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

partita iva \_\_\_\_\_ telefono reperibile \_\_\_\_\_

#### ***RICHIEDE L'AUTORIZZAZIONE PER***

• installare un ponteggio  SI  NO

• occupare il suolo pubblico  SI  NO

• altro  SI  NO

dovendo eseguire lavori di \_\_\_\_\_

al fabbricato sito in Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

di proprietà del Sig. \_\_\_\_\_

nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

residente a \_\_\_\_\_

in Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

#### **PER I LAVORI IN OGGETTO E' STATA PRESENTATA:**

• DIA / SCIA n. \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_  SI  NO

• CIL / CILA n. \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_

SI

NO

Precisa che la durata dell'occupazione del suolo pubblico sarà di :

- ◆ **Per il giorno** \_\_\_\_\_ dalle ore \_\_\_\_\_ alle ore \_\_\_\_\_, per una superficie totale di mq. \_\_\_\_\_ (lunghezza metri \_\_\_\_\_ larghezza metri \_\_\_\_\_).
- ◆ **giorni** \_\_\_\_\_, dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_, per una superficie totale di mq. \_\_\_\_\_ (lunghezza metri \_\_\_\_\_ larghezza metri \_\_\_\_\_).

**RICHIESTA DI PROVVEDIMENTI VIABILISTICI:**

- ° **Chiusura totale del traffico della via** \_\_\_\_\_ **dalle** \_\_\_\_\_ **alle** \_\_\_\_\_
- ° **Restringimento di carreggiata sulla via** \_\_\_\_\_
- ° **Senso unico alternato sulla via** \_\_\_\_\_
- ° **Divieto di sosta\*** sulla via \_\_\_\_\_ **al civico** \_\_\_\_\_

**\*(in questo caso occorre posizionare almeno 48 ore prima dei lavori idonea segnaletica di divieto di sosta con rimozione forzata a norma di CdS a carico del richiedente e darne comunicazione al Comando di PL tramite mail : [pl@comune.tradate.va.it](mailto:pl@comune.tradate.va.it) per eventuali valutazioni di competenza).**

Dichiara:

- 1) di attenersi a tutte le disposizioni che gli verranno impartite al riguardo;
- 2) di corrispondere la relativa tariffa quale canone per l'occupazione spazi ed aree pubbliche, al concessionario per la riscossione;
- 3) di ottenere, a cura del sottoscritto, eventuali ulteriori autorizzazioni da parte di altri Enti interessati, sollevando il Comune da ogni e qualsiasi responsabilità derivate.
- 4) Che l'assicurazione per eventuali danni è: \_\_\_\_\_
- 5) Di aver preso visione di tutti gli obblighi e le condizioni riportate nel vigente regolamento comunale appositamente approvato dal C.C. di Tradate.

Tradate \_\_\_\_\_

**IL RICHIEDENTE**  
\_\_\_\_\_

**ALLEGA:**

N. 2 marche da bollo ( 1 da apporre sulla presente richiesta, 1 che verrà apposta sull'atto autorizzativo)  
copia del documento d'identità del dichiarante;  
planimetria e/o fotografia dell'area individuata con evidenza la superficie oggetto della richiesta nel caso di installazione ponteggio, cessata e/o rete di cantiere.

**SI INFORMA CHE LA RISCOSSIONE DELLA TOSAP (SIA PERMANENTE CHE TEMPORANEA) E' STATA AFFIDATA IN CONCESSIONE A SAN MARCO S.P.A. CON SEDE IN VIA PETROLO LITTA 37, 20010 BAREGGIO (MI) TEL. 0290112432. LA STESSA SI OCCUPERA' DEL CALCOLO DELLA TASSA DOVUTA E DELL'INVIO AL CONTRIBUENTE DEL BOLLETTINO PER IL PAGAMENTO CHE DOVRA' ESSERE PRESENTATO AL RITIRO DELL'AUTORIZZAZIONE. LA PRESENTE RICHIESTA VERRA' PRESA IN CONSIDERAZIONE SE EFFETTUATA ALMENO 15 GIORNI PRIMA DELLA DATA DELL'OCCUPAZIONE**