



# Sala eufonica presso la Biblioteca Frera

## GUIDA ALLA PRENOTAZIONE E ALL'UTILIZZO



La sala eufonica, inaugurata nel 2007, è una sala dedicata alla proiezione e all'ascolto di qualità ed è situata all'interno degli spazi della Biblioteca Frera.

Completamente insonorizzata così da ottenere l'equilibrio della diffusione dei suoni e la cosiddetta "chiarezza del parlato", ha una superficie di 60 mq ed è dotata di 30 posti a sedere. Grazie ai suoi 3000 watt di potenza acustica e al suo nuovo proiettore Home Theatre 4K laser (l'attrezzatura video è stata totalmente rinnovata a settembre 2024) è un vero e proprio gioiello (in Italia esiste solo un'altra struttura simile, a Orvieto) a disposizione dell'utenza e delle associazioni del territorio.

- La sala eufonica è a disposizione dell'utenza a **titolo gratuito** per la proiezione di film, ascolto di musica e anche proiezione documentari/filmati attraverso il collegamento PC.
- I posti a sedere sono 30. Per ragioni di sicurezza questo numero non può essere superato. Non possono pertanto essere portate sedie dall'esterno e, quando i posti a sedere sono tutti occupati, il pubblico non può assistere rimanendo in piedi nella sala.
- I materiali (CD, DVD, BLU-RAY) devono rigorosamente rispettare i termini di utilizzo delle immagini e devono essere originali (cioè provvisti di bollino SIAE). In sala eufonica è possibile proiettare i film (su DVD e BLU-RAY) presenti in biblioteca, compresi quelli che non sono ancora disponibili al prestito.
- Alla sala eufonica si accede previa prenotazione. Per utilizzare le apparecchiature audio e video è necessario rivolgersi al personale presente in biblioteca, che assisterà gli utenti in sala eufonica per tutte le azioni di accensione, regolazione impianti e spegnimento.  
È altresì vietato spostare le attrezzature, staccare cavi, collegare cavi o dispositivi non autorizzati dal personale.

### GIORNI E ORARI DI PRENOTAZIONE

La sala eufonica è prenotabile nei seguenti **orari**:

<b>lunedì</b>	<b>12:00 - 17:45*</b>	<b>giovedì</b>	<b>9:00 - 22:15*</b>
<b>martedì</b>	<b>9:00 - 17:45*</b>	<b>venerdì</b>	<b>9:00 - 17:45*</b>
<b>mercoledì</b>	<b>9:00 - 17:45*</b>	<b>sabato</b>	<b>9:00 - 17:45*</b>

Nei periodi: 16 Dicembre-31 Gennaio e 16 Giugno-30 Settembre l'orario di chiusura della sala eufonica al giovedì sera è anticipato alle ore **17:45\***

\*L'anticipo di **15 minuti** rispetto all'orario di chiusura della Biblioteca è dovuto alla necessità di permettere al pubblico presente in sala di uscire in maniera ordinata e al personale della Biblioteca di spegnere le attrezzature e ripristinare la sala prima della chiusura.

### PRENOTAZIONI DEL GIOVEDÌ SERA E DEL SABATO POMERIGGIO

Nelle fasce orario di giovedì (dalle ore 20:00) e di sabato (dalle ore 14:00), è possibile effettuare le prenotazioni:

- per Associazioni/Enti: fino ad un massimo di 4 prenotazioni nel periodo Settembre-Giugno;
- per utenti/privati: massimo 2 prenotazioni nel periodo Settembre-Giugno

**La sala non è prenotabile nel periodo estivo, dal 16 giugno al 15 settembre.**

### MODALITÀ DI PRENOTAZIONE

La prenotazione della sala deve essere effettuata secondo le seguenti modalità:

- di persona presso il banco di prestito della biblioteca;
- a mezzo mail, scrivendo a: [bibliotecafrera@comune.tradate.va.it](mailto:bibliotecafrera@comune.tradate.va.it)

Non verranno prese in considerazione richieste pervenute telefonicamente.

Il personale della biblioteca, verificata la disponibilità della sala nei giorni e negli orari richiesti, consegnerà/invierà all'utente/associazione il modulo da compilare e riconsegnare entro 5 giorni per confermare la prenotazione (trascorso tale termine senza la riconsegna del modulo, le date in oggetto verranno rimesse in disposizione degli altri utenti o delle altre associazioni).

Per ogni data richiesta occorre specificare i titoli dei documenti audio/video che si vuole ascoltare/visionare, la loro tipologia, la durata e il numero (presunto) di persone che saranno presenti.



# Sala eufonica presso la Biblioteca Frera

## GUIDA ALLA PRENOTAZIONE E ALL'UTILIZZO

IL/LA SOTTOSCRITTO/A



Cognome e nome: .....

Telefono: ..... Email: .....

in qualità di utente

per conto dell'Associazione: .....

### DICHIARA

Di essere a conoscenza degli orari di apertura al pubblico della Biblioteca Frera e delle disponibilità di fruizione delle sue strutture, nonché delle regole di utilizzo della sala eufonica

### CHIEDE

di poter utilizzare la sala eufonica in data: ..... (specificare il giorno della settimana .....)

dalle ore ..... alle ore ..... , impegnandosi a terminare l'utilizzo della stessa entro gli orari previsti.

### Documento audio/video da riprodurre:

Tipologia .....

Titolo .....

Durata (in minuti) ..... Numero previsto di persone presenti: .....

**Note:** .....

.....

.....

Tradate, .....

Firma .....