



AVVISO PUBBLICO PER L'INDIVIDUAZIONE DEL NUCLEO DI VALUTAZIONE IN FORMA MONOCRATICA TRIENNIO 2025-2027

IL SEGRETARIO GENERALE

PREMESSO:

- che il vigente "Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi", all'art. 30, prevede l'istituzione e la composizione del Nucleo di Valutazione;
- che all'art. 31 del Regolamento citato, il Nucleo di Valutazione, in composizione monocratica, è nominato dal Sindaco;

RENDE NOTO

E' indetta una procedura pubblica finalizzata alla raccolta di candidature per l'affidamento dell'incarico di Nucleo di Valutazione del Comune di Tradate. La presentazione delle domande di partecipazione non vincola in alcun modo l'Amministrazione.

1. OGGETTO DELL'INCARICO

La prestazione professionale oggetto dell'incarico consiste nell'esercizio di tutte le funzioni e dei compiti attribuiti al Nucleo di Valutazione come previsto dal citato Regolamento, dalle vigenti normative e dai CCNL. L'incarico costituisce prestazione professionale di lavoro autonomo, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 2222 del codice civile ed esclude pertanto qualsiasi forma di lavoro subordinato.

2. COMPOSIZIONE E DURATA IN CARICA

Il Nucleo di Valutazione è costituito da un solo componente esterno, che resta in carica per tre anni e può essere confermato una sola volta. La sua revoca può avvenire con provvedimento motivato del Sindaco nel caso di sopraggiunta incompatibilità per comportamenti ritenuti lesivi per l'immagine dell'Ente o in contrasto con il ruolo assegnato.

3. REQUISITI

Possono essere nominati soggetti che siano in possesso del diploma di laurea specialistica o di laurea quadriennale conseguita nel previgente ordinamento degli studi in giurisprudenza, scienze politiche o economia e commercio.

Inoltre, devono essere in possesso:

- di esperienza, rinvenibile nel curriculum vitae dei candidati a ricoprire il ruolo di membro del Nucleo di valutazione, nell'ambito di materie correlate al lavoro pubblico, agli aspetti giuridici ed economici del personale degli enti locali ed agli aspetti organizzativi e gestionali;
- di un'esperienza almeno triennale, in posizioni di responsabilità, presso enti pubblici o aziende private, nel campo del management, della pianificazione e controllo di gestione, dell'organizzazione e del personale, della misurazione e valutazione della performance e dei risultati, ovvero nel campo giuridico – amministrativo, tenendo anche conto dei compiti che derivano dall'applicazione della Legge n. 190/2012.

4. CAUSE DI INCOMPATIBILITA'

Non possono far parte del Nucleo di Valutazione soggetti che rivestono incarichi pubblici elettivi o cariche in partiti politici o in organizzazioni sindacali anche interni ovvero che abbiano in corso rapporti continuativi di collaborazione con l'Ente o che comunque siano per la loro attività in conflitto d'interessi con l'Ente o che abbiano rivestito simili incarichi e cariche o che abbiano avuto simili rapporti nei tre anni precedenti la nomina.

5. COMPETENZE

Al Nucleo di Valutazione competono le funzioni e i compiti di cui all'art. 29 del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, oltre a quanto previsto da disposizioni normative e dai CCNL.

7. MODALITÀ DI NOMINA

Il Nucleo di valutazione è nominato dal Sindaco scegliendo fra i soggetti, aventi i requisiti sopra indicati che abbiano presentato la propria candidatura a seguito di specifico avviso pubblicato sul Sito web istituzionale dell'Ente. La scelta avviene mediante la valutazione dei curricula professionali ed esperienziali presentati ed eventuale colloquio effettuato dal Sindaco. Il curriculum ed il relativo atto di nomina sono pubblicati sul sito web istituzionale dell'amministrazione.

8. COMPENSO

E' stabilito un compenso omnicomprensivo annuo lordo di Euro 1.500,00, giusta deliberazione della Giunta Comunale n. 143 del 25.09.2017.

9. MODALITA' E TERMINE DI PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE

Gli interessati a proporre la propria candidatura quale componente del Nucleo di Valutazione, in composizione monocratica, del Comune di Tradate dovranno presentare apposita domanda di ammissione. La domanda dovrà essere sottoscritta, a pena di

esclusione. Nella domanda dovrà essere dichiarato il possesso dei requisiti tutti previsti dal presente avviso, posseduti alla data di scadenza dello stesso e dovranno trovare debito riscontro all'interno del curriculum presentato, eventualmente corredato da idonea e comprovante documentazione. La domanda di ammissione, dovrà essere corredata obbligatoriamente dalla seguente documentazione:

- curriculum vitae redatto secondo il modello europeo;
- copia di un valido documento di identità del sottoscrittore.

Nel curriculum potranno essere evidenziate le esperienze ritenute maggiormente significative con riferimento all'organizzazione pubblica e/o privata in cui si è operato, ai risultati individuali e di Ente conseguiti nel tempo, alle metodologie standard e/o innovative applicate.

Potranno inoltre essere indicate le pubblicazioni, gli articoli e i seminari tenuti sugli argomenti attinenti all'incarico.

La domanda ed il curriculum, contenuti in una busta con la dicitura "Candidatura a Nucleo di Valutazione" dovranno pervenire al Comune di Tradate ENTRO E NON OLTRE LE ORE 12.00 DEL 14/06/2025, a pena di esclusione, con una delle seguenti modalità:

- raccomandata A.R., indirizzata a COMUNE DI TRADATE - Piazza Mazzini, 16 - C.A.P. 21049, TRADATE (VA);

- tramite PEC al seguente indirizzo: comune.tradate@pec.regione.lombardia.it;

- consegnata a mano presso l'Ufficio Protocollo Generale del Comune di Tradate sito in Piazza Mazzini, n. 16.

L'Ente non assume responsabilità alcuna per il mancato o tardivo recapito della documentazione di cui sopra per cause dipendenti da disguidi postali, telematici, tecnologici, ecc., caso fortuito o forza maggiore; in ogni caso, farà fede il timbro di acquisizione del protocollo del Comune. In caso di spedizione mediante raccomandata A.R., il plico (contenente tutti i documenti evidenziati), indirizzato come sopra, dovrà recare gli estremi completi del mittente e la dicitura "Candidatura a Nucleo di Valutazione".

Tutti i documenti dovranno essere allegati in formato .pdf (con firma scansionata), o in alternativa con la sottoscrizione con firma digitale.

10. VALUTAZIONE DELLE CANDIDATURE

I candidati che risulteranno in possesso di tutti i requisiti obbligatori previsti per la nomina verranno ammessi a successiva valutazione del Sindaco. Per detti soggetti, il Sindaco effettuerà la valutazione attraverso l'esame dei curricula ed eventualmente attraverso un colloquio.

11. INDIVIDUAZIONE DELL'INCARICATO

L'incarico sarà conferito con decreto del Sindaco, al candidato risultato idonei sulla base della scelta effettuata intuitu personae dal Sindaco stesso a seguito di valutazione dei curricula professionali. Non si procederà pertanto alla formazione di alcuna graduatoria, né all'attribuzione di punteggi.

12. DISPOSIZIONI FINALI

Il presente avviso sarà pubblicato all'Albo Pretorio del Comune di Tradate e sul sito internet dell'Ente www.comune.tradate.va.it dal 30.05.2025 al 14.06.2025

Per ulteriori informazioni è possibile rivolgersi al Segretario Generale tramite e-mail segretario@comune.tradate.va.it.

13. INFORMATIVA PRIVACY

Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Tradate. Responsabile del trattamento è la Dott. Rocco Roccia – Segretario Generale del Comune di Tradate. In ottemperanza all'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 (GDPR) ed in conseguenza delle procedure contenute nel presente avviso, si comunica che i dati personali saranno oggetto di trattamento da parte di questo ente, nel rispetto della normativa vigente, per le finalità istituzionali inerenti l'attività dell'ente medesimo ed in particolare per l'espletamento delle procedure di individuazione del componente del Nucleo di Valutazione nonché dei successivi adempimenti. Il trattamento dei dati avverrà in forma sia cartacea che informatica. Il conferimento dei dati ha natura obbligatoria. I dati raccolti saranno utilizzati ed eventualmente comunicati ad altri soggetti pubblici o privati, ai fini strettamente necessari per lo svolgimento delle predette attività istituzionali. Gli interessati potranno, in ogni momento, esercitare i diritti di cui agli art. dal 15 al 22 del regolamento UE 2016/679.

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Responsabile del procedimento è la Dott. Rocco Roccia – referente per tutte le informazioni e/o chiarimenti relativi alla presente procedura. Per quanto non espressamente previsto, si rimanda al Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi del Comune di Tradate.

Tradate, 30.05.2025

IL SEGRETARIO GENERALE
Dott. Rocco Roccia