



## FATTURAZIONE ELETTRONICA VERSO LA PA

### NOTA INFORMATIVA

Il Decreto Ministeriale n. 55 del 3 aprile 2013, entrato in vigore il 6 giugno 2013, ha fissato la decorrenza degli obblighi di utilizzo della fatturazione elettronica nei rapporti economici con la Pubblica Amministrazione ai sensi della Legge 244/2007, art. 1 commi da 209 a 214.

In ottemperanza a tale disposizione, questa Amministrazione, a decorrere dal **31 marzo 2015**, non potrà più accettare fatture che non siano trasmesse in forma elettronica secondo il formato di cui all'allegato A "Formato delle fatture elettroniche" del citato DM n. 55/2013.

Si invitano i fornitori a consultare il sito **[www.fatturapa.gov.it](http://www.fatturapa.gov.it)** nel quale sono disponibili ulteriori informazioni in merito alle modalità di predisposizione e trasmissione della fattura elettronica.

Inoltre, ai sensi dell'art. 25 del Decreto Legge n. 66/2014, al fine di garantire l'effettiva tracciabilità dei pagamenti da parte delle pubbliche amministrazioni, le fatture elettroniche emesse verso le PA devono riportare:

- Il codice identificativo di gara (**CIG**), tranne i casi di esclusione dall'obbligo di tracciabilità di cui alla Legge n. 136 del 13 agosto 2010;
- Il codice unico di progetto (**CUP**), in caso di fatture relative a opere pubbliche.

Pertanto questa Amministrazione non potrà procedere al pagamento delle fatture elettroniche che non riportano i codici CIG e CUP, ove previsti per legge.

Ai sensi dell'articolo 3, comma 1, del citato DM n. 55/2013, l'Amministrazione individua i propri uffici deputati alla ricezione delle fatture elettroniche inserendoli nell'Indice delle Pubbliche Amministrazioni (IPA), che provvede a rilasciare per ognuno di essi un Codice Univoco Ufficio secondo le modalità di cui all'allegato D "Codici Ufficio".

Il **Codice Univoco Ufficio** è una informazione obbligatoria della fattura elettronica e rappresenta l'identificativo univoco che consente al Sistema di Interscambio (SDI) di recapitare correttamente la fattura elettronica all'Ufficio destinatario.

L'informazione relativa al Codice Univoco Ufficio deve essere inserita nella fattura elettronica in corrispondenza dell'elemento del tracciato 1.1.4 denominato "Codice Destinatario".

Gli Uffici del Comune di Tradate deputati alla ricezione delle fatture elettroniche sono riportati nel seguente prospetto:

<b>Codice Univoco Ufficio</b>	<b>Ufficio Destinatario della fattura</b>	<b>Note</b>
XSKKW8	SEGRETERIA ED AFFARI GENERALI	
FPB300	SERVIZI DEMOGRAFICI	
R9AG77	CULTURA	
FQGZ6D	LAVORI PUBBLICI	
5H2PNZ	URBANISTICA	
DNLFHF	FINANZIARIO	
OPIU1R	SERVIZI SOCIALI	
T6L8U2	POLIZIA LOCALE	
UFC4OZ	Uff_eFatturaPA	codice da utilizzare per fatture destinate a più uffici comunali

Con particolare riguardo alle forniture di **utenze** di energia elettrica, gas, ecc. sarà inoltre necessario inserire per ciascuna fattura il codice identificativo dell'utenza/POD.

Al fine di agevolare le operazioni di contabilizzazione e di pagamento delle fatture, si raccomanda da parte di ciascun fornitore la corretta compilazione di tutti i campi, obbligatori e non, come da indicazioni reperibili sul sito **www.fatturapa.gov.it** e dalla presente nota informativa.